

**ПЛАН ЗАХОДІВ**  
**по запобігання та виявлення корупції у**  
**Секретаріаті Комітету з Державних премій України в галузі науки і техніки на 2020 рік**

№ п/п	Назва заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання заходу
1.	Надання консультації посадовим особам з подання електронної декларації за 2019 рік	до 1 квітня 2020 року, при звільненні/ризначенні на відповідну посаду	Шкурпола М.Є.
2.	Перевірка факту подання електронних декларацій посадовими особами	до 12.04.2020р., щорічні, перед звільненням, після звільнення, кандидата на посаду - постійно	Шкурпола М.Є.
3.	Повідомлення в Національне агентство з питань запобігання корупції про факт неподання чи несвоєчасного подання декларації посадовими особи	у разі виявлення таких фактів	Жданенко О.І. Шкурпола М.Є.
4.	Здійснювати контроль за дотриманням вимог законодавства України в сфері запобігання корупції відповідно до Антикорупційної програми	постійно упродовж року	Шкурпола М.Є.
5.	Повідомляти працівників про факт порушення до Антикорупційної програми, вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень у Секретаріаті Комітету	упродовж року	Шкурпола М.Є.
6.	Доводити до відома працівників про розміщення інформації з питань запобігання корупції та виявлення корупції на офіційному веб-сайті Комітету	упродовж року	Шкурпола М.Є.
7.	Застосовувати заходи щодо усунення наслідків корупційних діянь відповідно до законодавства та забезпечити формування та ведення працівників які вчинили корупційне діяння	при надходженні інформації	Жданенко О.І. Шкурпола М.Є.
8.	Провести оцінку корупційних ризиків у діяльності Секретаріату Комітету відповідно до Антикорупційної програми	січень-квітень	комісія з оцінки корупційних ризиків Комітету
9.	Проводити внутрішні (службові) розслідування при надходження повідомлень про порушення антикорупційного законодавства або виявлення фактів порушення антикорупційного законодавства	при надходженні повідомлень	Шкурпола М.Є.
10.	Брати участь у семінарах, лекціях та інших заходах, програма яких включає ключові положення антикорупційного законодавства	за графіком організаторів при надходженні пропозиції	Шкурпола М.Є.
11.	Здійснювати контроль за цільовим використанням бюджетних коштів, збереження майна	упродовж року	

№ п/п	Назва заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання заходу
12.	Забезпечити підготовку проекту Плану заходів по запобіганню та виявленню корупції у Секретаріаті Комітету з Державних премій України в галузі науки і техніки на 2021 рік	до 30.12.2020р.	Жданенко О.І. Шкурпола М.Є.
13.	Надати звіт про виконання Плану заходів по запобіганню та виявленню корупції у Секретаріаті Комітету з Державних премій України в галузі науки і техніки на 2020 рік	до 30.12.2021р.	Жданенко О.І. Шкурпола М.Є.