

ЗАТВЕРДЖЕНО
Постанова президії Комітету
з Національної премії України
імені Бориса Патона
від 05.04.2024 р. №1

ІНСТРУКЦІЯ
з оформлення документів для подання робіт на
присудження премії Президента України для молодих вчених,
а також порядку їх розгляду.

Ця Інструкція розроблена відповідно Положення про премію Президента України для молодих вчених (далі – Положення), затвердженого Указом Президента України від 12.06.2000 року №779/2000 та "Положення про Комітет з Національної премії України імені Бориса Патона", затвердженого Указом Президента України від 29.03.2024 року №194/2024.

Відповідно до Положення Комітет з Національної премії України імені Бориса Патона (далі - Комітет) щорічно приймає у визначеному цією Інструкцією порядку роботи на присудження премії Президента України для молодих вчених (далі – Премія).

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Премія присуджується за видатні досягнення в галузі природничих, технічних та гуманітарних наук, які сприяють дальшому розвитку науки, суспільному прогресу і утверджують високий авторитет вітчизняної науки у світі (у тому числі дослідження теми Голодомору 1932-1933 років в Україні).

Комітет у процесі проведення конкурсу на здобуття Премії пріоритет надає роботам в галузі науки і техніки, які становлять значний внесок у зміцнення безпеки та оборони країни, відбудови економіки та соціально-культурної сфери у воєнний і повоєнний періоди.

1.2. Присуджується щороку до сорока Премій (із них до двадцяти Премій для молодих вчених закладів вищої освіти) у розмірі 40 тисяч гривень кожна.

1.3. У конкурсі на здобуття Премії можуть брати участь молоді вчені - громадяни України працівники наукових установ, організацій, закладів вищої освіти, підприємств України незалежно від форми власності та підпорядкування (далі – наукова установа), у яких сформовані та діють у відповідності із Законом України "Про наукову і науково-технічну діяльність" наукові підрозділи та вчені (наукові, науково-технічні, технічні) ради (далі – Вчена рада), як індивідуально, так і у складі колективу авторів (далі – колектив претендентів).

1.4. Колектив претендентів, робота якого висувається на здобуття Премії, не може перевищувати чотирьох осіб. При цьому кожен із претендентів повинен бути безпосереднім учасником виконання роботи і йому має належати значний творчий внесок.

1.5. На здобуття Премії можуть висуватися наукові роботи, опубліковані у закінченій формі не менше ніж за рік до їх висунення. Допускається включення до роботи наукових праць, опублікованих менше ніж за рік до висунення роботи, якщо їх питома вага в загальній кількості публікацій складає не більше 20% .

Не може подаватися на Премію дисертація на здобуття наукового ступеню.

Не допускається включення публікацій, опублікованих у виданнях держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором або державою-окупантом, з моменту такого визнання.

1.6. Науковці, які одноосібно або у складі колективу авторів стали лауреатами Премії Верховної Ради України молодим вченим, можуть подавати свої нові роботи на Премію виключно за наукові результати, які не увійшли до подань на зазначену Премію.

1.7. Премія може присуджуватися молодому вченому один раз.

1.8. Вчена рада не може протягом одного року:

- висувати одну і ту саму роботу на Премію і премію Верховної Ради України молодим вченим або Національну премію України імені Бориса Патона;
- висувати кілька робіт за участю одного і того ж молодого вченого на Премію.

У разі порушення цих вимог подання не розглядаються.

2. ПОРЯДОК ВИСУНЕННЯ ТА ПРЕДСТАВЛЕННЯ РОБІТ

1.1. Висунення роботи на присудження Премії проводиться Вченою радою наукової установи, у якій усі або хоча б перший вчений із колективу претендентів працює (за основним місцем роботи) і в якій була здійснена основна частина дослідження, із забезпеченням широкого обговорення, гласності й відкритості. Вчена рада проводить перевірку на наявність плагіату в матеріалах висунутої роботи.

2.1. Суб'єкт висування не менш ніж за два тижні оприлюднює інформацію про відповідне засідання, збори тощо.

2.2. Включення осіб до складу колективу претендентів, робота якого висувається на присудження Премії, здійснюється за місцем їх роботи (навчання) Вченою радою шляхом таємного голосування. У разі відсутності Вченої ради в організації підставою для включення особи до складу колективу претендентів є мотивоване звернення керівника організації з місця роботи претендента до наукової установи, яка висуває роботу.

2.3. Вчена рада розглядає роботу та включає до складу колективу претендентів на Премію лише тих молодих науковців, які містять публікації за змістом роботи, що відображено у Довідці про творчий внесок у роботу кожного претендента (відповідно до пп. 3.2.8. цієї Інструкції). Претенденти на Премію участі в голосуванні не беруть.

У разі, коли до складу колективу претендентів, робота якого висувається на присудження Премії, входять молоді вчені з різних наукових установ, тоді до наукової установи, у якій працює перший вчений із колективу претендентів і яка буде здійснювати подання роботи, направляється від інших наукових установ супровідний лист з клопотанням про включення до остаточного складу колективу претендентів на присудження Премії їх молодого вченого (молодих учених) і такі документи:

1) витяг з протоколу засідання Вченої ради про включення молодого вченого (молодих учених) у склад колективу претендентів щодо висунення роботи на Премію, де вказується назва роботи, прізвище, ім'я та по батькові всіх рекомендованих претендентів та результати таємного голосування (відповідно до пп. 3.2.7. цієї Інструкції);

2) довідка про творчий внесок (відповідно до пп. 3.2.8. цієї Інструкції);

3) відомості про претендента (відповідно до пп. 3.2.9. цієї Інструкції);

4) згода на передачу, збір та обробку персональних даних (відповідно до пп. 3.2.11. цієї Інструкції).

2.4. Рішення про остаточний склад колективу претендентів і назву роботи, яка висувається на присудження Премії, приймається Вченою радою наукової установи, яка висуває роботу для участі у конкурсі на здобуття Премії, шляхом таємного голосування за кожного претендента, у тому числі представників від інших наукових установ (на підставі клопотань таких наукових установ відповідно до пп. 2.3. цієї Інструкції).

2.5. Наукова установа за рішенням Вченої ради подає оформлені відповідно до цієї

Інструкції примірник роботи для участі у конкурсі на здобуття Премії до Комітету (відповідно до пп. 3.1. цієї Інструкції).

2.6. Вчена рада несе відповідальність за повноту та відповідність оформлення роботи цій Інструкції та Положенню.

Робота, яка оформлена, висунена або подана з порушенням вимог даної Інструкції чи Положення, до конкурсу не допускається. Вчена рада, яка висувала таку роботу, попереджається про це.

3. ПЕРЕЛІК ТА ЗМІСТ ДОКУМЕНТІВ І МАТЕРІАЛІВ РОБОТИ

До Комітету подається:

1. ТОМ 1 (оригінали документів представлення) в паперовому вигляді.
2. в електронному вигляді на одному флеш носії подаються всі документи, а саме:
 - 1) ТОМ 1 (pdf).
 - 2) опис роботи ТОМ 2 (zip або rar);
 - 3) анотація роботи та реферат роботи з Тому 1 (у форматі Word);
 - 4) презентація роботи (до 25 слайдів в форматі ppt або pdf).

Ідентичний примірник ТОМу 1 та ТОМу 2 зберігається у Вченій раді наукової установи, яка представила роботу на Премію.

Документи оформляються українською мовою. Документи, що відповідно до цієї Інструкції можуть подаватися іноземною мовою, подаються разом з перекладом їх на українську мову. Список публікацій та самі публікації подаються мовою (мовами) оригіналу.

3.1. Загальні вимоги до оформлення документів

3.1.1. Документи друкуються на папері формату А4 (210 x 297 міліметрів) з використанням гарнітури Times New Roman та шрифту розміром 14 друкарських пунктів, через 1– 1,5 міжрядковий інтервал.

3.1.2. У документах допускається скорочення лише при повторенні раніше розшифрованих фраз.

3.1.3. На першій сторінці кожного тому вказується загальна інформація про роботу за формою, що наведена в Додатку 1.

3.1.4. На початку кожного тому робиться опис документів із зазначенням сторінок у зростаючій послідовності. Номери сторінок друкуються або проставляються олівцем по порядку всіх документів праворуч внизу.

3.1.5. При повторному представленні роботи її висунення та оформлення документів проводиться знову, при цьому зазначається, що нового містить робота.

3.2. Том 1 – документи представлення

Документи Тому 1 підшиваються у пластиковий швидкозшивач з прозорим верхом (не застосовується пружинне переплетення). На початку оригінального примірника Тому 1 кріпиться конверт з вкладеним в нього флеш носієм з електронним примірником роботи.

Документи Тому 1 оформляються і розміщуються у такій послідовності.

Перша сторінка, яка оформляється відповідно до пп. 3.1.3. цієї Інструкції.

3.2.1. Лист–подання.

У документі вказується прізвище, ім'я, по батькові, посада та місце роботи кожного претендента, назва роботи, наукова новизна і значимість роботи, техніко-економічні показники та їх порівняння з кращими вітчизняними і зарубіжними аналогами, масштаби реалізації та рекомендація наукової установи.

Лист-подання друкується на офіційному бланку наукової установи, яка висунула роботу, і підписується її керівником та скріплюється печаткою. Якщо керівник входить до складу колективу претендентів, лист та всі інші документи підписуються його заступником.

3.2.2. Висновок (Акт) про можливість оприлюднення матеріалів роботи (відомостей).

Висновок (Акт) про можливість оприлюднення матеріалів роботи (відомостей) пов'язаних з інформацією стосовно роботи, та персональними даними осіб, чия робота висувається на здобуття Премії, з урахуванням вимог законодавства з питань інтелектуальної власності, захисту персональних даних оформляється за формою, що наведена в Додатку 2, затверджується керівником наукової установи, яка представила роботу до Комітету.

3.2.3. Анотація роботи.

У анотації роботи стисло викладається узагальнений зміст роботи, рівень наукової новизни, масштаби реалізації, значимість одержаних результатів у порівнянні з кращими вітчизняними та світовими аналогами (зразками), патентна захищеність. Кількість і тип публікацій, які увійшли до роботи, викладається у послідовності відповідно до пп. 3.2.5. цієї Інструкції.

Анотація оформляється українською й англійською мовами на двох окремих сторінках за формою, що наведена в Додатку 3.

3.2.4. Реферат роботи.

У рефераті (обсягом до 10 сторінок) вказується узагальнений зміст роботи; наукова новизна та актуальність роботи; оригінальність, обґрунтованість методології чи методів дослідження, основних ідей, пропозицій; основні науково-технічні результати (обов'язково у порівнянні з кращими вітчизняними та зарубіжними аналогами (зразками); масштаби реалізації, патентна захищеність, кількість охоронних документів на об'єкти права інтелектуальної власності, що отримані в Україні і за кордоном, які використані в роботі, та інша інформація, що характеризує роботу.

Кількість і тип публікацій, які увійшли до роботи, викладається у послідовності відповідно до пп. 3.2.5. цієї Інструкції.

Наводиться інформація про подачу роботи на конкурс вперше. У разі, якщо робота подається на конкурс повторно (подавалась раніше, але не перемогла), то зазначається, у якому році й на який конкурс вона подавалась, а також відображається розвиток, який робота отримала з часу попереднього подання.

Реферат роботи підписується всіма претендентами на здобуття Премії.

3.2.5. Перелік наукових публікацій.

Перелік наукових публікацій авторів роботи оформляється за формою відповідно до Додатку 4 і має містити виключно ті публікації, які висунуті на присудження Премії. Якщо претендентів кілька, то усі їхні праці, висунуті на відзнаку, включаються в одну таблицю. У разі включення до цього переліку публікацій, які не відповідають змісту роботи, робота не буде оцінюватися експертами. У паперовому вигляді інформація друкується на двох боках аркуша через 1,0 міжрядкового інтервалу, шрифту розміром 12 друкарських пунктів.

3.2.6. Огляд цитування праць колективу претендентів .

Огляд цитування праць авторів роботи оформляється за формою відповідно до Додатку 5 і має містити виключно ті публікації, які висунуті на присудження Премії.

3.2.7. Протокол або витяг із протоколу (протоколів) засідання Вченої ради.

Протокол або витяг із протоколу (протоколів) засідання Вченої ради щодо висунення роботи та колективу претендентів на Премію, де вказується її назва, прізвища та ініціали всіх рекомендованих претендентів та хід обговорення. У протоколі (протоколах) обов'язково зазначаються назва роботи, яка висувається на присудження Премії, результати таємного

голосування щодо підтримки висування кожного претендента у складі колективу, відсутність плагіату в матеріалах роботи (том2).

Довідка про відсутність плагіату в матеріалах висунутої роботи (том2) підписується керівником організації, яка висуває роботу, завіряється печаткою і додається до протоколу.

Витяг з протоколу Вченої ради підписується головуючим на засіданні та секретарем і завіряється печаткою. Оформляється за формою відповідно до Додатку 6.

3.2.8. Довідка про творчий внесок.

У довідці про творчий внесок (обсягом до 2-х сторінок) вказуються посада молодого вченого під час виконання роботи і його конкретний творчий внесок у подану роботу, основні теоретичні та практичні результати, отримані ним під час проведення досліджень, кількість і тип публікацій автора за темою роботи. Особливо вказується загальна кількість публікацій автора.

Підтверджується відсутність спільних наукових публікацій та/або реалізації спільних наукових проєктів з представниками держави визнаної Верховною Радою України державою-агресором або державою-окупантом, з моменту такого визнання.

Якщо робота колективна, то Довідка про творчий внесок оформляється кожним автором роботи окремо.

Якщо робота одноосібна, то Довідка про творчий внесок оформляється автором у разі, коли на конкурс подаються публікації, видані ним у співавторстві. Якщо робота виконана одноосібно і всі публікації одноосібні, то Довідка про творчий внесок не оформляється.

Довідка про творчий внесок підписується претендентом, завіряється вченим секретарем (у разі відсутності керівником) і скріплюється печаткою.

У разі, якщо автор (будь-хто зі співавторів) роботи отримував премію Верховної Ради України молодим ученим або Національну премію України імені Бориса Патона, то зазначається рік отримання, автори, назва роботи і вказується, що матеріали роботи на Премію не містять наукові результати, які увійшли до подань на зазначені нагороди.

3.2.9. Відомості про претендента.

Відомості про претендента оформляються за формою відповідно до Додатку 7. Відомості заповнюються на бланку організації за місцем роботи претендента, підписуються керівником організації та претендентом, скріплюються печаткою, вказується дата заповнення.

Якщо після подання роботи і до моменту присудження нагороди змінилися відомості про претендента, то про це потрібно протягом двох тижнів повідомити Секретаріат Комітету.

3.2.10. Згода на передачу, збір та обробку персональних даних.

Згода на передачу, збір та обробку персональних даних оформляється кожним претендентом окремо за формою відповідно до Додатку 8 та з урахуванням вимог Закону України "Про захист персональних даних".

3.2.11. Ксерокопія першої сторінки паспорта громадянина України кожного претендента.

3.3. Том 2 – Опис роботи

Матеріали роботи Тому 2 оформляються і розміщуються у такій послідовності.

Перша сторінка, яка оформляється відповідно до пп. 3.1.3. цієї Інструкції.

Опис документів, який оформляється відповідно до пп. 3.1.4. цієї Інструкції і повинен містити назви всіх структурних елементів, заголовки та підзаголовки (за їх наявності) із зазначенням нумерації та номери їх початкових сторінок.

3.3.1. В Описі роботи викладаються актуальність та новизна роботи, методологія та методи дослідження, основний зміст, результати та висновки, відмічаються отримані вагомі наукові здобутки під час проведення фундаментальних та/або прикладних наукових досліджень відповідно до підпункту 1.1. цієї Інструкції, вказуються використані джерела.

Якщо результати досліджень впроваджено, відомості подаються із зазначенням найменувань організацій, в яких здійснено це впровадження (додаються копії відповідних документів).

У разі, коли зміст роботи вже повністю викладений у циклі наукових праць, що вийшли з друку не пізніше, ніж у попередньому до подання році, та представлені в Переліку наукових публікацій відповідно до пп. 3.2.5. цієї Інструкції опис роботи представляється реферативно з посиланням на всі публікації, у яких викладена робота (обсягом до 50 сторінок).

3.3.2. До складу Тому 2 також включаються за наявності:

- анотації українською мовою обсягом до 2-х сторінок кожної монографії, підручника чи іншої книги з описом внеску авторів подання на Премію у разі колективної праці;
- копії включених до подання статей (у разі подання циклу наукових праць);
- копії патентів, авторських свідоцтв (першої сторінки);
- копії документів про випробування і впровадження роботи у виробництво, довідок про економічну ефективність від впровадження роботи у виробництво. Документ, оформлений іноземною мовою, подається разом з перекладом на українську мову, завіреном підписами претендентів на Премію.

Монографії, підручники, інші книги подаються окремо як додаток до Тому 2.

Загальна кількість сторінок Тому 2 не може перевищувати 200.

4. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ РОБІТ

4.1. Прийом робіт проводиться секретаріатом Комітету щорічно.

4.2. Перелік робіт, висунутих для участі у конкурсі, із зазначенням осіб, яких висунуто на присудження Премії, а також документи щодо таких робіт оприлюднюються для широкого ознайомлення та громадського обговорення на офіційному веб-сайті Комітету.

4.3. Комітетом для розгляду та конкурсного відбору претендентів на присудження Премії створюється спеціалізована секція, яка розглядає роботи молодих вчених (далі – секція).

До складу секції входять представники провідних наукових державних і громадських організацій, відомі вчені – експерти з різних галузей науки.

4.4. В залежності від наукових напрямків поданих робіт бюро секції призначає експертів-кураторів за кожною галуззю наук або за згрупованими суміжними галузями наук, які організують і проводять науково-технічну експертизу. У разі необхідності експерт-куратор може додатково залучати вчених (докторів наук) – експертів за галузями наук для проведення експертиз визначених робіт.

4.5. На засіданні секції заслуховуються та обговорюються експертні заключення і узагальнені висновки експертів-кураторів, проходить обговорення робіт. Роботи, які за результатами таємного голосування набрали більшість голосів присутніх на засіданні членів секції, рекомендуються для участі у конкурсі на здобуття Премії і виносяться на розгляд президії Комітету.

4.6. Президія Комітету на своєму засіданні розглядає рекомендації секції і шляхом таємного голосування приймає відповідне рішення.

4.7. Для широкого ознайомлення громадськості з роботами, які беруть участь у конкурсі із здобуття Премії, відповідна інформація публікується в установленому порядку в газеті "Урядовий кур'єр" та розміщується на офіційному веб-сайті Комітету. У публікаціях вказується термін, протягом якого Секретаріат Комітету приймає критичні рецензії та зауваження на роботи претендентів на присудження Премії. Про такі критичні рецензії та зауваження інформуються члени секції під час прийняття рішення про визначення переможців конкурсу.

4.8. Матеріали обговорення робіт, зауваження і пропозиції до них беруться до уваги під час засідання секції, на якому здійснюється ґрунтовний аналіз достовірності одержаних у роботах наукових результатів, аналізується творчий внесок кожного претендента. За результатами обговорення таємним голосуванням приймається рішення про рекомендацію роботи із зазначенням осіб, яким пропонується присудити Премію

4.9. Рішення щодо кандидатур на присудження Премії за поданням секції приймається президією Комітету таємним голосуванням.

4.10. Президент України призначає Премію за поданням Комітету.

4.11. Після завершення розгляду робіт секретаріат Комітету формує архівну справу кожної поданої роботи, до якої включаються протокол розгляду роботи, оригінали документів представлення з тому 1, експертні заключення та матеріали громадського обговорення. Монографії, підручники та інші книги можуть безпосередньо передаватися автору (одному зі співавторів) або до бібліотечних фондів.

Після закінчення встановлених граничних строків зберігання справ в секретаріаті Комітету здійснюється їх передача для постійного зберігання до Центрального державного архіву вищих органів влади та управління України.

Роботи приймаються Секретаріатом Комітету з Національної премії України імені Бориса Патона за адресою: 03150, м. Київ, вул. Казимира Малевича, 11, корпус 4, кім.1409, телефон для довідок: +38(044) 200-90-04.

ел.пошта: komitet@kdpu-nt.gov.ua, olena.zhdanenko@kdpu-nt.gov.ua

Додатки до Інструкції

додаток 1

Повна назва наукової установи або організації, закладу вищої освіти, підприємства, згідно з відомостями Єдиного державного реєстру підприємств і організацій України, яка висуває роботу,
із зазначенням підпорядкованості

РОБОТА**на здобуття премії Президента України для молодих вчених****Назва роботи**

(галузь науки, до якої відноситься робота, відповідно до Переліку наукових спеціальностей)

Прізвище, ім'я, по батькові колективу претендентів,
науковий ступінь, вчене звання претендента, точна назва посади, яку він обіймає
(відповідно до наказу про призначення на посаду) з місця роботи та датами народження.

ТОМ № __

рік подання

Назва роботи

Представлено (повне найменування юридичної особи, згідно з відомостями Єдиного державного реєстру підприємств і організацій України)

Автори: д.ф.-м.н. І.Борщ, к.ф.-м.н. Т.Сидоренко

Список виконавців:

1. **БОРЩ Іван Петрович** – доктор фізико-математичних наук, викладач Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна;
2. **СИДОРЕНКО Тарас Сергійович** – кандидат фізико-математичних наук, головний науковий співробітник Інституту механіки імені С.П.Тимошенка НАН України;

Стисло викладається узагальнений зміст роботи, наукова новизна (отримано вперше, удосконалено чи отримано подальший розвиток), обґрунтовується її науково-практична значимість, результати досліджень, масштаби реалізації, техніко-економічні показники.

Кількість публікацій за роботою: ___ одноосібних монографій (підручників, посібників) колективних монографій (підручників, посібників), у т.ч. ___ у зарубіжних виданнях, _____ статей в журналах, включених до категорії "А" (у т.ч. _____ зарубіжних виданнях) та _____ статей у журналах, включених до категорії "Б", _____ тез доповідей. Загальна кількість посилань на публікації авторів/h-індекс за роботою згідно з базами даних складає відповідно: Web of Science ___/___, Scopus ___/___, Google Scholar ___/___ . Отримано ___ патентів на винахід України та ___ інших країн, ___ патентів на корисну модель, промисловий зразок (для соціо-гуманітарних наук свідоцтв про реєстрацію авторського права на твір) чи інших отриманих охоронних документів на об'єкти права інтелектуальної власності.

	власне ім'я та прізвище кожного з авторів роботи (кількість рядків залежно від кількості авторів)	згідно з базами даних (посилання за останні 5 років)					
		Web of Science кількість посилань/ h-індекс		Scopus кількість посилань/ h-індекс		Google Scholar кількість посилань/ h-індекс	
1	Іван БОРЩ						
2	Тарас СИДОРЕНКО						

Перелік наукових публікацій, висунутих на присудження Премії

(вказуються всі публікації всіх авторів подання в одній таблиці незалежно від наявності цитування)

№з/п	Назва публікації*	Вихідні дані/ реквізити публікації	Авторський доробок (кількісний показник)
1	2	3	4
I. Монографії/ підручники/ посібники/ методики/			
в стовпчику 4 вказується кількість друкованих аркушів**, що належать претендентам			
**друкований аркуш – одиниця вимірювання натурального обсягу видання, що дорівнює друкованому відбитку на одній стороні паперового аркуша, що сприймає фарбу з друкарської форми, стандартного формату.			
1			
2			

№з/п	Назва	Вихідні дані/ реквізити публікації	Співавтори	
II. Статті в журналах, включених до категорії "А" Переліку наукових фахових видань України та у закордонних виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus				
1				
2				
III. Статті у наукових виданнях, включених до категорії "Б" Переліку наукових фахових видань України				
1				
2				
IV. Виключно одноосібні статті в інших (ніж зазначені у пунктах III і IV) галузевих виданнях за темою роботи				
1				
2				
V. Тези доповідей (одноосібні)				
1				
2				
VI. Патенти України або інших країн на винахід, щодо яких претенденти є авторами/співавторами або власниками/співвласниками (з чинним за строком дії, відповідно до законодавства України)				
1				
2				
VII. Патенти на корисну модель України, промисловий зразок (для соціо-гуманітарних наук свідоцтво про реєстрацію авторського права на твір) чи інших отриманих охоронних документів на об'єкти права інтелектуальної власності, щодо яких претенденти є авторами/співавторами або власниками/співвласниками (з чинним за строком дії)				
1				
2				
Кількість вітчизняних наукових проєктів та грантів, за якими працював претендент			як науковий керівник	як виконавець
Кількість закордонних наукових проєктів та грантів, за якими працював претендент			як науковий керівник	як виконавець

* Відповідно до ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання». Послідовність розміщення публікацій від новіших до давніших у порядку: монографії (окремо вказати одноосібні та колективні), підручники/посібники/методики тощо (вказати які саме); статті, матеріали конференцій/тези, патенти (вказати країну), інші публікації.

Огляд цитування публікацій, які увійшли до роботи

(зазначаються публікації всіх авторів подання в одній таблиці за наявності цитування)

Зазначаються наукові публікації, що входять до наукометричних баз Web of Science, Scopus, Google Scholar.

Роботи, які не цитуються в жодній із баз, до переліку не включаються.

№ п.п.	Назва публікації*	кількість посилань згідно з базами даних		
		Web of Science	Scopus	Google Scholar
Загальна кількість цитувань				
h-індекс				

* Відповідно до ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання», і електронне посилання на неї (для електронних публікацій обов'язково, для інших - за наявності). Послідовність розміщення публікацій з у порядку: монографії/підручники/посібники/методики тощо; статті (окремо ті, що входять до наукометричних баз Web of Science, Scopus, Google Scholar, фахові вітчизняні та інші – без повторів), матеріали конференцій/тези, патенти (вказати країну), авторські свідоцтва, інші публікації.

Витяг
з протоколу № ____ засідання Вченої ради
(найменування юридичної особи)

від "___" _____ 20__ року.

Склад Вченої ради затверджено наказом _____ від ____

Усього членів Вченої ради - ____

Присутні на засіданні - _____

Взяли участь у голосуванні - ____

СЛУХАЛИ: про висунення роботи (*назва роботи*) на здобуття премії Президента України для молодих вчених 20 __ року та про включення осіб до складу колективу претендентів (*ПІБ претендентів*)

Головуючий Вченої ради представив подання вчених (наукових, науково-технічних, технічних) рад інших юридичних осіб про підтримку висунення роботи та включення до складу колективу осіб з цих організацій _____.

Короткий зміст обговорення по суті питання.

ВИСТУПИЛИ: _____

УХВАЛИЛИ: _____

Для проведення таємного голосування обрано лічильну комісію _____

УХВАЛИЛИ:

1. Висунути роботу (назва роботи) авторського колективу виконавців (ПІБ) для участі у конкурсі зі здобуття премії Президента України для молодих вчених 20__ р. Рішення прийняте відкритим голосуванням: "за" - _____, "проти" - _____, "утримались" - _____.

2. На підставі результатів таємного голосування включити до складу колективу претендентів:

ПІБ	за	проти	недійсні бюлетені

Головуючий на засіданні Вченої Ради підпис (*власне ім'я та прізвище*)

Вчений секретар підпис (*власне ім'я та прізвище*)

М.П.

ЗГОДА
на передачу, збір та обробку персональних даних

Я, _____,
(прізвище, ім'я, по батькові)

_____ року народження, паспорт серія _____ № _____, виданий _____,

шляхом підписання цього тексту відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" від 1 червня 2010 р. № 2297-VI надаю Комітету з Національної премії України імені Бориса Патона згоду на збір та обробку моїх особистих персональних даних з первинних джерел, зокрема відомостей про освіту, професію, спеціальність та кваліфікацію, науковий ступінь, вчене звання, паспортних даних, даних про нагороди, автобіографічних даних, відомостей про трудову діяльність, особистих відомостей, відомостей про зареєстроване або фактичне місце проживання, щодо реєстрації фізичної особи у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків, ідентифікаційних даних в електронному вигляді (біографічні довідки, номери телефонів), запису зображення (фото); а також обговорення мого подання на присудження премії Президента України для молодих вчених, у тому числі на офіційному веб-сайті Комітету.

Передача моїх персональних даних третім особам здійснюється Комітетом у випадках, передбачених законодавством України.

Зобов'язуюсь до закінчення конкурсу та вручення Премії при зміні моїх персональних даних, якими є: паспортні дані, громадянство, особисті відомості (місце роботи, посада, номер телефону, електронна адреса тощо), надавати уточнену інформацію до Комітету.

Я також зобов'язуюсь у разі присудження мені Премії надати до Комітету нотаріально завірнену заяву для нарахування та перерахування мені Премії на мій банківський рахунок.

Я ознайомлений (-на) та погоджуюсь з тим, що у разі не надання мною вказаних відомостей, виплата мені грошової частини Премії Секретаріатом Комітету з Державних премій України в галузі науки і техніки на банківський рахунок не буде здійснюватися.

_____ 20__ року _____ підпис

Особу та підпис (вказати прізвище та ініціали) _____
перевірено особою, уповноваженою організацією (за місцем роботи) на таку перевірку

_____ (посада, власне ім'я та прізвище, підпис)

М.П.